

Приложение к приказу № 430-к
от 21.12.2016г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБУН ЦСБС СО РАН
д.б.н. *Радищев* Е.В. Банаев

21.12.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К НАУЧНЫМ СОТРУДНИКАМ
И РУКОВОДИТЕЛЯМ НАУЧНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
ЦСБС СО РАН**

Настоящее положение разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ № 538 от 27.05.2015 "Об утверждении порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников" и определяет количественные показатели результативности труда научных сотрудников и руководителей научных подразделений.

Положение определяет минимальные квалификационные требования к научным работникам ЦСБС СО РАН (далее Институт) при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности, если сотрудник уже занимает данную должность и работает на бессрочном трудовом договоре. Если сотрудника впервые избирают на должность на конкурсной основе, то он не обязан полностью соответствовать квалификационным требованиям на момент избрания и заключения с ним срочного трудового договора, но должен соответствовать этим требованиям к моменту истечения срока договора для переизбрания его на новый срок.

Заведующий научно-исследовательской лабораторией

Должностные обязанности

- Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ
- Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований
- Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения
- Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения
- Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями
- Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института
- Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию
- Обеспечивает рациональное распределение вида и объема работ подразделения между работниками, принимает меры по повышению их квалификации и творческой активности

- Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности
- Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложении на них дисциплинарных взысканий
- Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет
- Наличие за последние 2 года не менее 4 научных статей в рецензируемых журналах (2 за первым или последним авторством), 1 из которых в журналах, индексируемых в базах WoS/Scopus, остальные в журналах из списка ВАК.
- Публикационная активность руководимого подразделения Института на уровне не менее 1 публикации в год на одного научного работника в указанных выше журналах
- Руководство исследованиями или их частями по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п., российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)
- Наличие подготовленных докторов или кандидатов наук и (или) участие в обучении аспирантов и студентов.
- **Дополнительные показатели:** наличие других научных трудов (монографий, патентов на изобретения); наличие подготовленных докторов, кандидатов наук, обучение аспирантов, участие в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика, участие в образовательной деятельности, наличие должным образом документированных коллекций «живых» растений и (или) гербарных коллекций, экспозиций.

Главный научный сотрудник

Должностные обязанности

- Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований
- Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ Института и принимает непосредственное участие в их реализации:
 - формулирует направления исследований, организует составление программ работ,
 - определяет методы и средства их проведения;
 - координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;
 - анализирует и обобщает полученные результаты отечественной и мировой науки в соответствующей области;
 - проводит научную экспертизу текущих и завершенных проектов и бюджетных тем;
 - определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;

- участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора наук
- Наличие за последние 2 года не менее 5 научных статей в рецензируемых журналах (2 за первым авторством), 2 из которых в журналах, индексируемых в базах WoS/Scopus, остальные в журналах из списка ВАК.
- Руководство исследованиями или их частями по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п., российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)

Дополнительные показатели: наличие других научных трудов (монографий, патентов на изобретения), участие в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика, подготовка кандидатов и докторов наук, участие в образовательной деятельности, проведение экспертиз по заказу органов государственной власти, курирование научных коллекций «живых» растений и (или) гербарных коллекций и экспозиций.

Ведущий научный сотрудник

Должностные обязанности

- Осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования, и обеспечивает выполнение ими правил внутреннего распорядка в Институте.
- Непосредственно участвует в выполнении исследований:
 - разрабатывает методы решения наиболее сложных, научных проблем;
 - дает обоснования направлений новых исследований и разработок, предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;
 - организует разработку новых научных проектов;
 - координирует деятельность соисполнителей работ;
 - обеспечивает анализ и обобщение полученных результатов, предлагает сферу их применения.

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора наук (в исключительных случаях - кандидата наук)
- Наличие за последние 2 года не менее 4 научных статей в рецензируемых журналах (2 за первым авторством), 2 из которых в журналах, индексируемых в базах WoS/Scopus, остальные в журналах из списка ВАК.
- Руководство исследованиями или их частями по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п., российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)

Дополнительные показатели: наличие других научных трудов (монографий, патентов на изобретения), докладов на российских или международных научных конференциях, подготовку кандидатов наук, участие в образовательной деятельности, курирование научных коллекций «живых» растений и (или) гербарных коллекций и экспозиций.

Старший научный сотрудник

Должностные обязанности

- Осуществляет руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным работам
- Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований
- Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров
- Дает предложения по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях - высшее профессиональное образование и стаж научной работы не менее 5 лет
- Наличие за последние 2 года не менее 4 научных статей в рецензируемых журналах (2 за первым авторством), 1 из которых в журналах, индексируемых в базах WoS/Scopus, остальные в журналах из списка ВАК.
- Участие в качестве руководителя или ответственного исполнителя работ по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п., российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)

Дополнительные показатели: наличие других научных трудов (монографий, патентов на изобретения), докладов на российских или международных научных конференциях, руководство дипломными работами, участие в образовательной деятельности, курирование научных коллекций «живых» растений и (или) гербарных коллекций и экспозиций.

Научный сотрудник

Должностные обязанности

- Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам) проектов, и (или) самостоятельно осуществляет сложные исследования, эксперименты и наблюдения
- Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает результаты экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования
- Участвует в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации

Требования к квалификации

- Ученая степень кандидата наук или окончание аспирантуры или высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет
- Наличие за последние 2 года не менее 4 научных статей в рецензируемых журналах из списка ВАК, 2 из которых за первым авторством.
- Участия в качестве исполнителя работ или их разделов по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п., российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)

Дополнительные показатели: участие в числе соавторов докладов на российских и зарубежных научных конференциях, руководство дипломными работами студентов,

курирование научных коллекций «живых» растений и (или) гербарных коллекций и экспозиций..

Младший научный сотрудник

Должностные обязанности

- Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы
- Проводит исследования, эксперименты, наблюдения, измерения, составляет их описание и формулирует выводы
- Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике
- Повышает свою квалификацию, участвует и выступает с докладами на научных семинарах

Требования к квалификации

- Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения
- Наличие за последние 2 года не менее 3 научных статей в рецензируемых журналах из списка ВАК, 1 из которых за первым авторством.
- Участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, российских молодёжных конференциях

Дополнительные показатели: курирование научных коллекций «живых» растений и (или) гербарных коллекций и экспозиций.

Ученый секретарь

Должностные обязанности

- Обеспечивает подготовку проектов планов научных исследований учреждения, координацию исследований, выполняемых подразделениями
- Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований
- Организует контроль над выполнением планов и обеспечивает подготовку отчетов о деятельности учреждения
- Разрабатывает планы работы Ученого совета, организует их выполнение, контролирует выполнение принятых Советом решений
- Организует подготовку предложений к планам издания научных трудов, проведения научных конференций, совещаний, семинаров и т.д.
- Готовит предложения по планам подготовки и повышения квалификации научных кадров, стажировки и зарубежным командировкам научных сотрудников, является помощником директора по научно-организационной работе
- **Должен знать:**

- Научные проблемы и направления развития области науки по профилю деятельности учреждения
- Нормативные документы по издательской деятельности учреждений
- Действующие положения по защите авторских прав
- Методы организации труда научных работников и управления научными исследованиями и разработками
- Руководящие материалы по организации делопроизводства

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора или кандидата наук

- Наличие за последние 2 года научных трудов (монографий, статей в рецензируемых научных журналах, патентов на изобретения).

Директор филиала

Должностные обязанности

- Обеспечивает подготовку проектов планов научных исследований филиала
- Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований
- Организует контроль над выполнением планов и обеспечивает подготовку отчетов о деятельности филиала
- Готовит предложения по планам подготовки и повышения квалификации научных кадров
- **Должен знать:**
 - Научные проблемы и направления развития области науки по профилю деятельности учреждения
 - Действующие положения по защите авторских прав
 - Методы организации труда научных работников и управления научными исследованиями и разработками
 - Руководящие материалы по организации делопроизводства

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора или кандидата наук
- Наличие за последние 2 года научных трудов (монографий, статей в рецензируемых научных журналах, патентов на изобретения).

Помимо вышеизложенных требований каждый научный сотрудник также должен знать:

- Научные проблемы и направления развития соответствующей области науки
- Отечественные и зарубежные достижения в своей области исследования
- Современные методы проведения научных исследований, обобщения и обработки полученной информации
- Внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.
-

Дополнительно к этому заведующие подразделениями, главные и ведущие научные сотрудники, директор филиала должны знать:

- Нормативные документы по вопросам организации, планирования, финансирования и проведения научных исследований
- Порядок заключения и исполнения договоров на выполнение работ с другими организациями
- Нормативные документы по вопросам деятельности научных учреждений, в том числе оплаты труда и стимулирования работников, действующие положения по подготовке и повышению их квалификации
- Состав и основные характеристики научного оборудования подразделения, правила его эксплуатации.

Исполнитель:

Заместитель директора
по научной работе, д.б.н.

Ведущий юрисконсульт

O.B.Дорогина

Н.И.Куликова