

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях и порядке зачисления экстернов
в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Центральный сибирский ботанический сад
Сибирского отделения Российской академии наук
для прохождения ими промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом и локальными нормативными актами Федерального государственного бюджетного учреждения науки Центрального сибирского ботанического сада Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ЦСБС СО РАН).

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок зачисления экстернов в ЦСБС СО РАН для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, основные принципы их организации и проведения.

1.3. Экстерны – лица, осваивающие программу аспирантуры, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.5. Самообразование – форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательных программ вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:

– лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если форма обучения в виде самообразования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по

соответствующей программе);

- лица, обучающиеся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации;

- лица, обучавшиеся в образовательной организации, деятельность которой была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

1.7. Зачисление и организация прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в ЦСБС СО РАН реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению и профилю подготовки.

1.8. ЦСБС СО РАН несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

2. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации

2.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в ЦСБС СО РАН могут быть зачислены экстерны, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об образовании и квалификации, либо документом государственного образца об уровне образования и о квалификации (далее - документ установленного образца).

2.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- диплом специалиста установленного образца;
- диплом магистра установленного образца.

2.3. Требования к лицам, зачисляемым для прохождения аттестации в качестве экстернов, устанавливаются ежегодными Правилами приема.

2.4. Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением, лица, отвечающие требованиям п.2.1., подают заявление о прохождении аттестации с приложением необходимых документов:

- оригиналы или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство (оригиналы указанных документов предъявляются лично);
- оригинал или копию документа установленного образца об образовании и (или) квалификации;
- документы, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии);

- 2 фотографии размером 3х4;
- договор на оказание платных образовательных услуг.

Кроме того, для зачисления с целью прохождения государственной итоговой аттестации экстерны подают оригиналы документов установленного образца, подтверждающих выполнение образовательной программы по избранному направлению подготовки (т.е. успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, определенных учебным планом образовательной программы).

2.5. Решение о возможности зачисления и организационное обеспечение зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется приемной комиссией.

2.6. Основанием для зачисления экстерна является договор об оказании платных образовательных услуг и приказ о допуске экстерна к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Договор заключается на период прохождения аттестации.

3. Порядок организации и прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернами

3.1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для экстернов осуществляет Отдел аспирантуры ЦСБС СО РАН.

3.2. Отдел аспирантуры ЦСБС СО РАН не позднее 1 месяца с даты зачисления, разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной аттестации, включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с преподавателями. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается научный руководитель.

3.3. После зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен до аттестационных испытаний по соответствующей программе в период, не превышающий периода, оговоренного в договоре.

3.4. Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами ЦСБС СО РАН и являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной образовательной программе.

3.5. Промежуточная аттестация осуществляется, как правило, в составе

группы обучающихся в период промежуточной аттестации.

3.6. При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка об обучении установленного образца.

3.7. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.8. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, формируемой по основной образовательной программе в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании, в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний соответствующих государственных экзаменационных комиссий). Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах государственной экзаменационной комиссии.

3.9. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и квалификации установленного образца.